

辦理學術活動經費補助申請表

申請日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名稱 |  |
| 活動日期 | 自 年 月 日至 年 月 日，共 天 |
| 活動性質 | □國際性學術研討會 □全國性學術研討會  □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 活動地點 |  |
| 執行單位 | （行政單位、教學單位及研究中心） |
| 召 集 人 | （限本校主管、教師或研究人員） |
| 預計經費來源 | |
| □申請教育部 NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □申請國科會 NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □校外單位補助（非教育部及國科會補助）  單位名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □本校「系所研發經費」，年度計畫內補助金額：NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **申請「全校研發經費」補助金額為NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **合計本學術活動經費總額為NT＄\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **★★注意事項★★**  1.國際性須至少三個國家或地區(含)以上(含臺灣地區)參與。若參與者包括大陸、香港、澳門人士僅能算一國家(地區)數；若參與之外籍人士為本校校內外籍教師或學生者，不可列入前揭國別(地區)數之計算。  2.全國性為接受政府、機構(組織)或業界委託承辦、或自行主辦，須至少有三所學校(含)以上參與。  3.召集人應依規定向校外單位申請補助。  4.活動計畫書內容包含：緣起、目的、預期效益、籌備進度、服務機構與職稱、詳細議程、論文摘要、論文出版計畫及邀請與會人員個人資料等。 | |

召集人： 單位主管： 學院院長：